



## **NIEDERSCHRIFT**

### **über die 5. Sitzung der LAG „Hadler Region“**

Sitzungstag: Dienstag, 05. November 2024  
Sitzungsort: Oppelner Geest 2, 21789 Wingst ( LEADER-Projekt Woltmann )  
Sitzungsdauer: 18.00 Uhr bis 20.25 Uhr  
Anwesende: lt. anliegenden Anwesenheitslisten

#### TOP 1:

##### Eröffnung der Sitzung; Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende der LAG „Hadler Region“, Herr Samtgemeindebürgermeister Frank Springer, begrüßt die anwesenden LAG-Mitglieder, die Projektträgerinnen und Projektträger, das Amt für regionale Landesentwicklung sowie die Gäste und eröffnet die 5. LAG-Sitzung in der Förderperiode 2023 bis 2027. Er stellt die Anwesenheiten fest. Weiter stellt er fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Vor Eintritt in den weiteren Sitzungsverlauf dankt der Ausschussvorsitzende Frau Christina Tietjen, die ihre Mitgliedschaft in der LAG aus gesundheitlichen Gründen beendet hat.

#### TOP 2:

##### Feststellung der Tagesordnung

Der Vorsitzende teilt den Anwesenden mit, dass der Tagesordnungspunkt 5 auf Grund einer noch andauernden Erkrankung des Projektträgers nicht aufgerufen werden kann. Weitere Ergänzungen oder Änderungswünsche zur Tagesordnung werden nicht vorgebracht, so dass diese - wie vorliegend - festgestellt wird.

#### TOP 3:

##### Genehmigung des Protokolls der 4. LAG-Sitzung am 22. Mai 2024

Der Vorsitzende bittet um Rückmeldungen zum vorgelegten Protokoll der 4. LAG-Sitzung am 22. Mai 2024.

LAG-Mitglied Meik Lafrenz erkundigt sich nach einer weiteren Beratung zum Vorhaben „Neubau einer behindertengerechten öffentlichen WC-Anlage am Wochenmarktplatz in Cuxhaven“ ( TOP 5.2 des Protokolls der 4. Sitzung ). Vorsitzender und Geschäftsstelle teilen dazu mit, dass das Projekt zunächst zurückgezogen und damit nicht weiter beraten werden wird.

Weitere Anmerkungen, Ergänzungen und/oder Änderungen werden nicht vorgetragen, so dass das Protokoll anschließend einstimmig genehmigt wird.



TOP 4:

Berichte und Abstimmungen zu neuen Projekten

4.1 Anschaffung eines mobilen Verkaufswagens – Pop-up-Chefs on Tour

Mittels Einsatz einer Präsentation stellt der Inhaber und Betreiber des Genusshotels Peter's Wingst, Herr Claus Peter, das Projekt vor. Er gibt Erläuterungen zum Ausbildungskonzept seines Betriebes, das da heißt „mach dich bunt“ und stellt die angedachte Nutzung und die Einsatzmöglichkeiten des anzuschaffen beabsichtigten Verkaufswagens vor.

Die von Herrn Peter genutzte Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Es ergeht der Hinweis, dass der Verkaufswagen nach Möglichkeit so zu gestalten ist, dass eine Nutzung auch durch Menschen mit einer Behinderung ( z.B. Rollstuhlfahrer\*innen ) erfolgen kann. Im Übrigen nehmen die LAG-Mitglieder die Projektvorstellung mit Dank zur Kenntnis. Die Beschlussfassung über eine mögliche Förderung soll in der nächsten LAG-Sitzung erfolgen.

4.2 Errichtung eines Hofcafés in Cuxhaven/Altenbruch

Eingangs stellt Herr Dirk Brauer, der für den Projektträger beratend tätig ist, den Projektträger, Herrn Cord Hadler, sowie den mit der vorläufigen Planung betrauten Herrn Ole Pagels vor. Unter Verwendung einer Präsentation erfolgt durch Herrn Cord Hadler die Vorstellung des geplanten Projektes. Zur weiteren Erläuterung des Vorhabens wird den Anwesenden ein Handout überlassen. Die vom Projektträger genutzte Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Anschließend werden Fragen der Barrierefreiheit, der Refinanzierung und des im Rahmen der Umsetzung des Projektes vorgesehenen Zeitplans erörtert. Die Beschlussfassung über eine mögliche Förderung soll in der nächsten LAG-Sitzung erfolgen.

4.3 Kooperationsprojekt „Koken op Platt“ – Förderung der plattdeutschen Sprache mit 20 Koch-Kurz-Filmen und einem zweisprachigen Kochbuch

Das Vorhaben wird von Frau Erika Wisch, die im Rahmen ihrer Tätigkeit für die Landfrauen an der Erstellung des Kochbuchs beteiligt ist, vorgestellt. Ergänzende Ausführungen zum Projekt gibt der Dezernatsleiter des Amtes für regionale Landesentwicklung, Herr Lienhard Varoga. Es ergeht der Hinweis, dass es sich bei dem Vorhaben um ein Kooperationsprojekt handelt, an dem insgesamt vier LEADER-Regionen beteiligt sind. Der Anteil der „Hadler Region“ an der Gesamtförderung wird etwa 4.600,00 € betragen. Die von den beteiligten Kommunen jeweils zu erbringende Kofinanzierung wird mit knapp 230,00 € beziffert.



Abschließend wird die Projektbewertung ( 58 von 60 Punkten ) und die Übereinstimmung des Vorhabens mit dem REK bekanntgegeben, ein bestehender Interessenkonflikt abgefragt und das Vorhaben zur Abstimmung gegeben.

*Handlungsfeld:* Bildung und Kultur; demographische Entwicklung; Digitalisierung und Datennutzung; Kooperationsprojekt

*Fördersatz:* 70%

*Fördersumme:* 4.579,69 €

*Eingeplante Sicherheit von 10%:* 457,97 €

### **Abstimmung:**

anwesende stimmberechtigte LAG-Mitglieder: 12

abgegebene Stimmen: 12 (davon mindestens 50% WiSo-Partner)

*Interessenkonflikt:* 0

Ja-Stimmen: **12**

Nein-Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

### TOP 5:

#### Ankündigungen und Berichte zu möglichen zukünftigen Projekten

#### Errichtung eines Kletterparks in den Freizeitanlagen am „See achtern Diek“ in Otterndorf

Da der Projektträger der Geschäftsstelle am Nachmittag des Sitzungstages auf dem elektronischen Wege mitgeteilt hat, dass er aus gesundheitlichen Gründen nicht an der Sitzung teilnehmen und damit die Vorstellung des Projektes nicht vornehmen kann, kommt dieser Tagesordnungspunkt nicht zur Durchführung. Der Projektträger wird über den nächsten Sitzungstermin informiert werden.

### TOP 6:

#### Bereitstellung eines Budgets für die Öffentlichkeitsarbeit

Für die Geschäftsstelle und das Regionalmanagement berichtet Frauke Zahrte, dass der LAG für die Dauer der Förderperiode insgesamt 496.845,93 € als Budget für laufende Ausgaben zur Verfügung stehen. Dieser Betrag entspricht einem Wert von 25% des Gesamtbudgets der LEADER-Region. Aus dem anteiligen Budget ist durch Bewilligungsbescheid des Amtes für regionale Landesentwicklung bereits ein Betrag zur Höhe von 363.991,96 € für Personalkosten ( REM ) sowie für Sachausgaben gebunden. Somit verbleibt für laufende Ausgaben rein rechnerisch ein Betrag zur Höhe von 132.854,00 €. Von diesem noch zur Verfügung stehenden Betrag werden heute von der LAG Mittel für die Öffentlichkeitsarbeit erbeten. So soll im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit ein Imagefilm



erstellt, ein Social-Media-Kanal eingerichtet, die Website gepflegt und unterhalten und Artikel in verschiedenen Printmedien veröffentlicht werden.

Im Zuge der anschließenden Beratung wird von den LAG-Mitgliedern erbeten, die Website der LAG „Hadler Region“ mit den Websites der in der LAG versammelten Kommunen zu verlinken. Dazu wird die Geschäftsstelle angehalten, Kontakt zur Samtgemeinde Börde Lamstedt und zu den Städten Cuxhaven und Hemmoor aufzunehmen. Die Verlinkung zur Website der Samtgemeinde Land Hadeln besteht bereits.

Abschließend wird ein bestehender Interessenkonflikt abgefragt und das Vorhaben zur Abstimmung gegeben. Es ergeht folgender

**Beschluss:**

Die LAG „Hadler Region“ stellt für die Öffentlichkeitsarbeit bis zum Ende der Förderperiode vorläufig einen Betrag zur Höhe von 60.000,00 € zur Verfügung. Die Geschäftsstelle wird beauftragt, die erforderlichen Zuwendungsanträge zu gegebener Zeit zu stellen. Über den Mittelverbrauch ist der LAG zu berichten.

**Abstimmung:**

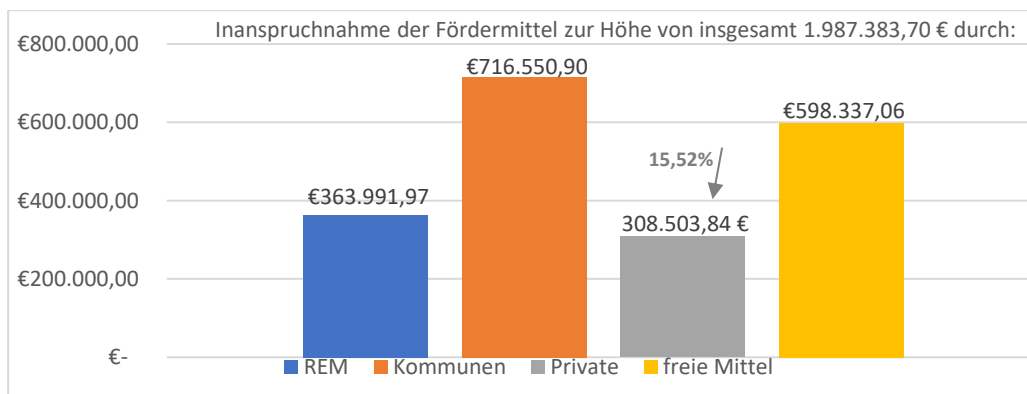
anwesende stimmberechtigte LAG-Mitglieder:	12
abgegebene Stimmen:	12 (davon mindestens 50% WiSo-Partner)
<i>Interessenkonflikt:</i>	0

Ja-Stimmen: **12**  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltungen: 0

**TOP 7:**

**LEADER-Förderung für private und kommunale Projekte**

Auf die in dieser Angelegenheit in der 4. LAG-Sitzung am 22. Mai 2024 in Cuxhaven unter TOP 7 geführten Beratungen wird Bezug genommen. Die Vertreterinnen der Geschäftsstelle tragen den Sachverhalt vor und verweisen auf die graphische Beschreibung der Inanspruchnahme der Fördermittel, die nachstehend noch einmal dargestellt wird.





Es besteht Einigkeit darüber, dass die Förderung privater Projekte für einen begrenzten Zeitraum in den Vordergrund gerückt werden soll.

LAG-Mitglied Birte Zöllner regt an, mit dem zu erstellenden Imagefilm unbedingt auch auf die Förderung privater Projekte hinzuweisen.

Abschließend wird ein bestehender Interessenkonflikt abgefragt und das Vorhaben zur Abstimmung gegeben. Es ergeht folgender

**Beschluss:**

Abweichend von Ziffer 10.2 des Regionalen Entwicklungskonzeptes der LAG „Hadler Region“ ( REK Seite 148 ) werden die mit Datum vom 09. September 2024 zwecks Vergabe noch zur Verfügung stehenden Fördermittel zunächst bis zum 31.12.2025 vorrangig für Vorhaben

- *natürlicher Personen und Personengesellschaften ( z.B. GbR, OHG, KG ) und*
- *juristischer Personen des privaten Rechts ( z.B. e.V., AG, GmbH, UG )*

zur Verfügung gestellt.

Auf Anfrage von Seiten der Stadt Cuxhaven wird ausdrücklich klargestellt, dass auch von Kommunen gegründete juristische Personen des privaten Rechts ( wie z.B. eine GmbH ) für die Dauer vom 01.01.2025 bis 31.12.2025 von der Förderung ausgenommen sein sollen.

Mit Ablauf des 31.12.2025 wird über die Inanspruchnahme der Mittel durch die vorstehend beschriebenen antragsberechtigten Gruppen eine Auswertung vorgelegt.

Die Möglichkeit der Inanspruchnahme der Fördermittel ist auf der Website der LAG, durch Presseberichte sowie durch entsprechende Aushänge und Publikationen sowie durch die Schilderung in dem zu erstellenden Imagefilm zu bewerben.

**Abstimmung:**

anwesende stimmberechtigte LAG-Mitglieder:	11
abgegebene Stimmen:	9 (davon mindestens 50% WiSo-Partner)
<i>Interessenkonflikt:</i>	2

Ja-Stimmen: **9**  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltungen: 0



TOP 8:

Befragung der Zuwendungsempfänger\*innen durch das Thünen Institut

Auf die Sitzungsvorlage 006/2024 wird Bezug genommen. Die Vertreterinnen der Geschäftsstelle informieren die LAG-Mitglieder noch einmal über die Durchführung der Befragung und teilen mit, dass das Ergebnis bekanntgegeben wird, sobald das Thünen-Institut dieses zur Verfügung gestellt hat.

TOP 9:

Jahresbericht 2023

Die Vertreterinnen der Geschäftsstelle teilen mit, dass zwischenzeitlich ein Jahresbericht erstellt und dem Amt für regionale Landesentwicklung überlassen wurde. Da das ML den Jahresbericht bislang noch nicht angefordert hat, verbleibt dieser zunächst bei der Geschäftsstelle. Gleichwohl wird den LAG-Mitgliedern der Jahresbericht mit dem Protokoll zur Verfügung gestellt.

TOP 10:

Berichte des ArL, der Geschäftsstelle, des Regionalmanagements und der Vertreterinnen und Vertreter der Kommunen zu beschlossenen oder angekündigten Projekten

Herr Dezernatsteilnehmer Lienhard Varoga gibt zu Bericht, dass

- an den über 400 dem Amt für regionale Landesentwicklung Lüneburg vorgelegten Zuwendungsanträgen die Geschäftsstelle Bremerhaven mit der Bearbeitung eines Anteils von 171 Anträgen beteiligt war/ist;
- das Online-Antrags-Management der Ämter für regionale Landesentwicklung, kurz OAManÄrL, in Betrieb genommen wurde. Der Geschäftsstelle Bremerhaven ist bislang ein Zuwendungsantrag im Online-Verfahren zugegangen.  
ERGÄNZUNG: die Geschäftsstelle der LAG „Hadler Region“ hat an der Schulung zur Nutzung des OAManÄrL teilgenommen und wird die Teilnahme im Jahre 2025 wiederholen.  
Von Seiten des Ministeriums ( ML ) ist der Wunsch an die Teilnehmenden der Schulung herangetragen worden, dass die antragstellenden Kommunen das Online-Antragsverfahren für die Beantragung von ZILE- oder LEADER-Mitteln bitte nutzen wollen;
- das ArL Bremerhaven eine neue Kollegin begrüßen konnte;
- zum Antragsstichtag 30. September 2024 ZILE-Anträge ( z.B. für die Dorfentwicklung oder Basisdienstleistungen etc. ) eingegangen sind und



- aus dem Geschäftsbereich zum 01. Oktober 2024 die Bewerbung einer Region zur Aufnahme in das Dorfentwicklungsprogramm eingegangen ist.

Zu den Projekten, über deren Förderung die LAG bereits Beschlüsse gefasst hat, wird wie folgt berichtet:

*Anschaffung eines Spülmobils*

Zur Wahrung der Frist wurde der Zuwendungsantrag zwischenzeitlich gestellt. Die nachzureichenden Unterlagen werden derzeit vom zuständigen Kollegen bei der Samtgemeinde Land Hadeln zusammengestellt und dem ArL in Kürze überlassen.

*Anschaffung eines Einsatz- und Absetzcontainers*

Der Bewilligungsbescheid wurde im August 2024 erteilt. Die Anschaffung des Containers hat sich aus verschiedenen Gründen verzögert. Die Auslieferung soll allerdings in absehbarer Zeit erfolgen.

*Anschaffung einer Landschaftspflegeausrüstung*

Der Bewilligungsbescheid wurde im September 2024 erteilt.

*Anschaffung eines inklusiven Spielgerätes*

Der Bewilligungsbescheid wurde Mitte Oktober 2024 erteilt. Die Kollegin des Amtes für regionales Landesentwicklung Lüneburg, Frau Nina Mansfeld, übergibt der Geschäftsstelle die Erläuterungstafel zum Vorhaben mit der Bitte, diese an geeigneter Stelle und für die Öffentlichkeit gut sichtbar zu installieren.

*Kooperationsprojekt „was uns verbindet“*

Es erfolgt eine enge Abstimmung mit den Projektträgern. Die Erteilung des Bewilligungsbescheides steht kurz bevor.

*Erstellung eines Dokumentarfilms*

Die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn wurde der Projektträgerin im Juli 2024 überlassen, da die Verabschiedung des ehemaligen Pastors Bert Hitzegrad bereits im September 2024 erfolgt ist. Da eine Vielzahl an Abstimmungen mit der Projektträgerin zu erfolgen hatte, steht die Erteilung des Zuwendungsbescheides noch aus.

Der LAG-Vorsitzende Frank Springer gibt bekannt, dass die Samtgemeinde Börde Lamstedt mit Beginn des neuen Haushaltsjahres für die Kofinanzierung der privaten Projekte aus dem Bereich der Börde Lamstedt ein eigenes Budget zur Verfügung stellen wird.

Die Berichte werden zur Kenntnis genommen.



TOP 11:

Gewährung einer Aufwandsentschädigung durch die in der LAG „Hadler Region“ versammelten Kommunen an die Wirtschafts- und Sozialpartner\*innen

Die Geschäftsstelle übermittelt den LAG-Mitgliedern den von der Steuerungsgruppe gefassten Beschluss, den Wirtschafts- und Sozialpartnerinnen und -partner ab 01.01.2025 je Sitzung ( der LAG „Hadler Region“ ), an der sie teilgenommen haben, ein Sitzungsgeld zur Höhe von 20,00 € auszuführen.

LAG-Mitglied Birte Zöllner regt an, das Sitzungsgeld zum Ende des Kalenderjahres in einer Summe auszuführen und erkundigt sich nach dem Grund des Beschlusses.

Auskunft dazu wird vom LAG-Vorsitzenden erteilt. So bittet er die Zahlung im Sinne einer Beteiligung an den den LAG-Mitgliedern entstehenden Fahrtkosten zu verstehen.

*Die LAG-Mitglieder werden gebeten, der Geschäftsstelle eine Bankverbindung aufzugeben, damit die Auszahlung erstmalig zum Ende des Jahres 2025 erfolgen kann.*

TOP 12:

Verschiedenes

Auf Grund der fortgeschrittenen Stunde wird auf Berichte und andere Mitteilungen unter dem Tagesordnungspunkt „Verschiedenes“ verzichtet. Seitens der Geschäftsstelle wird der Vorschlag unterbreitet, die ursprünglich angedachten Informationen im Rahmen der nächsten Sitzungen an die LAG-Mitglieder herauszugeben. Diesem Vorschlag soll gerne gefolgt werden.

TOP 13:

Termine

Der Termin der 6. Sitzung der LAG „Hadler Region“ wird wie folgt bekanntgegeben:

**Dienstag, 25. Februar 2025, 18.00 Uhr.**

Die Sitzung wird in den Räumlichkeiten der

**Lebenshilfe Hemmoor,  
Am Schulzentrum 8a,  
21745 Hemmoor,**

stattfinden.





Der Vorsitzende dankt dem Amt für regionale Landesentwicklung, den Teilnehmenden sowie den Eheleuten Ulrike und Heinz-Wilhelm Woltmann für die Ausrichtung der Sitzung und die freundliche Versorgung der LAG-Mitglieder und der Gäste, schließt die Sitzung um 20.40 Uhr und wünscht allen Anwesenden einen guten Heimweg.

Otterndorf, am 08. November 2024

gez.  
Frauke Zahrte  
Regionalmanagement/Geschäftsstelle